

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финуниверситет)**

Тульский филиал Финуниверситета
Кафедра «Финансы и учет»

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
Г.В. Кузнецов
«02» мая 2024 г.



Булдыгин П. А.

**УЧЕТНО-АНАЛИТИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ СЕКТОРЕ**

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.04 - Государственное и муниципальное управление, ОП "Государственное и
муниципальное управление" Профиль "Цифровое государство и экономика", набор
2024 г.

Рекомендовано Ученым советом Тульского филиала Финуниверситета
(протокол № 14 от 23 апреля 2024 г.)

Одобрено заседанием кафедры «Финансы и учет»
(протокол № 9 от 16 апреля 2024 г.)

Тула 2024

Содержание

1. Наименование дисциплины 3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине 3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 4
4. Объем дисциплины (в зачетных единицах и академических часах) с выделением объема аудиторной (лекции, семинары), и самостоятельной работы обучающихся 4
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий 5
 - Содержание дисциплины 6
 - Учебно-тематический план 8
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 13
 - Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы 21
 - Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю 24
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. 23
 - Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы 30
 - Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений. 31
 - Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 31
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины 31
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 32
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем 33
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине 33

1. Наименование дисциплины

Учетно-аналитические технологии в государственном секторе.

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины «Учетно-аналитические технологии в государственном секторе» в сочетании с другими дисциплинами общепрофессионального цикла направлено на формирование следующих компетенций, предусмотренных образовательной программой.

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), Соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПКН-6	Способность анализировать и применять инструменты планирования деятельности и ресурсов органов государственной власти и управления, стратегического управления, управления изменениями и проектного управления	1. Демонстрирует знания основных инструментов, планирования деятельности и ресурсов органов государственной власти и управления, стратегического управления, управления изменениями и проектного управления.	Знать: основные инструменты планирования деятельности и ресурсов органов государственной власти и управления как предметной области государственного финансового контроля Уметь: применять стратегическое управление, управления изменениями и проектное управление, при проведении государственного финансового контроля
		2. Осуществляет выбор методов и инструментов планирования деятельности и ресурсов органов государственной власти и управления, стратегического управления, управления изменениями и проектного управления для принятия управленческих решений, и решения аналитических задач, обеспечивающих эффективное и результативное исполнение принятых решений на всех уровнях государственного и муниципального управления.	Знать: выбор методов и инструментов планирования деятельности и ресурсов органов государственной власти и управления, стратегического управления, управления изменениями и проектного управления для принятия управленческих решений Уметь: решать аналитические задачи, обеспечивающие эффективное и результативное исполнение принятых решений на всех уровнях государственного и муниципального управления
		3. Владеет навыками использования современных методов и инструментов планирования деятельности и ресурсов органов государственной власти и управления, стратегического управления, управления изменениями и проектного управления.	Знать: использование современных методов и инструментов планирования деятельности и ресурсов органов государственной власти и управления для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Уметь: стратегически управлять, управлять изменениями и проектными управлениями контрольных и экспертно-аналитических мероприятий
УК-10	Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и	1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации.	Знать: структуры и содержания форм официальной статистической отчетности государственных органов, процесс их обработки и формирования Уметь: применять данные форм

систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач		официальной статистической отчетности государственных органов в процессе администрирования.
	2. Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу государственной власти	Знать: методы и инструменты администрирования органов государственной власти Уметь: анализировать практические результаты администрирования, своевременно и правильно принимать управленческие решения
	3. Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп.	Знать: взаимосвязь показателей бухгалтерской, статистической и управленческой отчетности и экономических показателей деятельности государственных органов. Уметь: анализировать и интерпретировать полученную по результатам анализа информацию об изменении деятельности государственных органов.
	4. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	Знать: основные проблемы, возникающие в практической деятельности Уметь: грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки в процессе администрирования.
	5. Аргументировано и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.	Знать: виды и содержание правовых норм Уметь: квалифицированно составлять нормативные акты и иные значимые документы

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Учетно-аналитические технологии в государственном секторе» относится к общепрофессиональному циклу дисциплин по направлению подготовки 38.03.01 «Государственное и муниципальное управление», ОП «Цифровое государство и экономика» профиль «Цифровое государство и экономика». Дисциплина обеспечивает расширение и углубление знаний, умений, навыков в области применения современных казначейских технологий.

4. Объем дисциплины (в зачетных единицах и академических часах) с выделением объема аудиторной (лекции, семинары), и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	4 семестр (в часах)
Общая трудоёмкость дисциплины	3/108	3/108
Контактная работа - Аудиторные занятия	34	34
Лекции	16	16
Семинарские занятия	18	18
Самостоятельная работа	74	74
Вид текущего контроля	Расчетно-аналитическая работа	
Вид промежуточной аттестации	зачет	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

Содержание дисциплины

Тема 1. Организационные аспекты бухгалтерского (бюджетного) учета в организациях государственного сектора.

Общие положения по организации и ведению бухгалтерского учета в организациях государственного сектора. Особенности финансового обеспечения организаций государственного сектора. Общие положения по организации и ведению бухгалтерского учета в казенных, бюджетных и автономных учреждениях. Особенности финансового обеспечения бюджетных и автономных учреждений. Планирование финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. Отражение плановых показателей бюджетных и автономных учреждений в бухгалтерском учете. Организация бухгалтерской (бюджетной) отчетности в организациях государственного сектора. Общие положения по бухгалтерской (бюджетной) отчетности в организациях государственного сектора. Формирование месячной, квартальной годовой бухгалтерской (бюджетной) отчетности организаций государственного сектора.

Тема 2. Бухгалтерский (бюджетный) учет нефинансовых активов.

Общие положения по организации и ведению бухгалтерского учета нефинансовых активов. Бухгалтерский учет операций с основными средствами. Организация и ведение бухгалтерского учета амортизации объектов основных средств. Общие положения по организации бухгалтерского учета амортизации. Бухгалтерский учет операций с нематериальными активами. Организация и

ведение бухгалтерского учета амортизации нематериальных активов. Бухгалтерский учет операций с непроизведенными активами. Бухгалтерский учет операций с материальными запасами. Особенности бухгалтерского учета операций с готовой продукцией, товарами и их торговой наценкой. Бухгалтерский учет операций с вложениями в нефинансовые активы. Бухгалтерский учет операций с нефинансовыми активами в пути.

Тема 3. Бухгалтерский (бюджетный) учет финансовых активов.

Общие положения по организации и ведению бухгалтерского учета финансовых активов. Бухгалтерский учет операций с денежными средствами учреждения. Общие положения по организации бухгалтерского учета вложений в финансовые активы: средства бюджета, вложенные в облигации, векселя, иные ценные бумаги; средства бюджета, вложенные в акции; средства бюджета, вложенные в уставные фонды государственных (муниципальных) предприятий; доли участия в государственных (муниципальных) учреждениях; доли участия (паи и т.п.) в капитале хозяйственных обществ и товариществ; средства бюджета, переданные управляющим компаниям; доли участия в международных финансовых организациях. Общие положения по организации бухгалтерского учета расчетов по доходам. Бухгалтерский учет расчетов по выданным авансам. Организация и ведение бухгалтерского учета расчетов с подотчетными лицами. Бухгалтерский учет операций по расчетам по кредитам, займам (ссудам). Бухгалтерский учет расчетов по ущербу имущества. Бухгалтерский учет операций по прочим расчетам с дебиторами.

Тема 4. Бухгалтерский (бюджетный) учет обязательств.

Общие положения по организации и ведению бухгалтерского учета обязательств учреждения. Организация и ведение бухгалтерского учета расчетов по долговым обязательствам учреждения. Общие положения по организации бухгалтерского учета расчетов по принятым обязательствам учреждения. Организация и ведение бухгалтерского учета расчетов по платежам в бюджеты. Организация и ведение бухгалтерского учета прочих расчетов с кредиторами.

Тема 5. Бухгалтерский (бюджетный) учет санкционирования расходов.

Общее понятие процесса санкционирования расходов бюджета. Этапы

санкционирования расходов. Учет санкционированных расходов. О порядке санкционирования оплаты денежных обязательств. Группировка показателей по санкционированию расходов по счетам бухгалтерского учета. Учет лимитов

Бюджетных обязательств (счет 050100000). Учет принятых обязательств (счет 050200000). Учет бюджетных ассигнований (счет 050300000). Учет сметных (плановых) назначений (счет 050400000). Учет прав на принятие обязательств (счет 050600000). Учет утвержденного объема финансового обеспечения (счет 050700000). Учет полученного финансового обеспечения (счет 050800000).

Тема 6. Бухгалтерский (бюджетный) учет финансового результата.

Общие понятия финансового результата деятельности. Учет доходов учреждения. Налоговые доходы. Доходы от собственности. Доходы от оказания платных услуг. Доходы от сумм принудительного изъятия. Доходы от безвозмездных поступлений от бюджетов. Доходы от переоценки активов. Доходы от операций с активами. Чрезвычайные доходы от операций с активами. Прочие доходы. Учет расходов и финансового результата прошлых отчетных периодов. Расходы текущего финансового года. Расходы по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда. Расходы на оплату работ, услуг. Расходы на безвозмездные перечисления бюджетам. Расходы по операциям с активами. Прочие расходы.

Тема 7. Особенности организации забалансового учета.

Имущество, полученное в пользование. Материальные ценности, принятые на хранение. Бланки строгой отчетности. Списанная задолженность неплатежеспособных дебиторов. Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению. Задолженность учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности. Переходящие награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры. Путевки неоплаченные. Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных. Обеспечение исполнения обязательств. Государственные и муниципальные гарантии. Спецоборудование для выполнения научно-исследовательских работ по договорам с заказчиками.

Тема 8. Информационная основа анализа деятельности организаций государственного сектора.

Цель, задачи и информационная база анализа финансового состояния организациях государственного сектора. Система финансовых показателей.

Содержание отчетности об оказании государственных (муниципальных) услуг (выполнении работ) и их финансировании. План финансово-хозяйственной деятельности и расчет обоснований расходов к нему. Бюджетная смета, бюджетное финансирование. Взаимосвязь состава и содержания отчетности государственных (муниципальных) учреждений при проведении оценки их деятельности.

Бюджетная классификация как основа организации анализа исполнения сметы расходов, характеристика видов расходов. Содержание, задачи и источники информации анализа исполнения сметы расходов. Анализ бюджетного финансирования. Анализ внебюджетных средств. Анализ обеспеченности учреждения финансовыми ресурсами. Анализ полноты использования выделенных из бюджета средств. Анализ правильности определения размера финансового обеспечения: объем субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, полученной учреждением в отчетном периоде, объем субсидий на иные цели, на капитальные вложения и произведенные за их счет расходы. Методика оценки эффективности и результативности выполнения государственного задания.

Тема 9. Анализ имущественного положения организаций государственного сектора.

Анализ динамики и структуры имущества организаций государственного сектора: основные средства, нематериальные активы, материальные запасы, произведенные активы.

Показатели, оценивающие экономический потенциал экономического субъекта. Результативность финансово-хозяйственной деятельности организаций государственного сектора: анализ эффективности использования имущества, анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности по источникам финансового обеспечения.

Тема 10. Анализ обязательств организаций государственного сектора.

Анализ дебиторской и кредиторской задолженности. Анализ бюджетных, денежных обязательств (принимаемых, принятых, исполненных). Анализ отложенных обязательств.

Анализ трудового потенциала и использования фонда заработной платы. Общая оценка трудового потенциала. Анализ обеспеченности трудовыми ресурсами. Анализ использования фонда рабочего времени, анализ факторов использования рабочего времени. Анализ эффективности использования персонала. Анализ абсолютной и относительной экономии по фонду заработной платы.

Учебно – тематический план

Таблица 3

Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
	Всего	Аудиторная работа			Самостоя тельная работа	
		Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия		
Тема 1. Организационные аспекты бухгалтерского (бюджетного) учета в организациях государственного сектора.	8	2	2	-	6	Обсуждение дискуссионных вопросов. Решение практических задач.
Тема 2. Бухгалтерский (бюджетный) учет нефинансовых активов.	10	4	2	2	6	Обсуждение дискуссионных вопросов. Решение практических задач.
Тема 3. Бухгалтерский (бюджетный) учет финансовых активов.	12	4	2	2	8	Обсуждение дискуссионных вопросов. Решение практических задач.
Тема 4. Бухгалтерский (бюджетный) учет обязательств.	12	4	2	2	8	Обсуждение дискуссионных вопросов. Решение практических задач.
Тема 5. Бухгалтерский (бюджетный) учет санкционирования расходов.	12	4	2	2	8	Обсуждение дискуссионных вопросов. Решение практических задач.
Тема 6. Бухгалтерский (бюджетный) учет финансового результата.	12	4	2	2	8	Обсуждение дискуссионных вопросов. Решение практических задач.
Тема 7. Особенности организации за балансового учета.	10	2	-	2	8	Обсуждение дискуссионных вопросов. Решение практических задач.

Тема 8. Информационная основа анализа деятельности организаций государственного сектора.	12	4	2	2	8	Обсуждение дискуссионных вопросов. Решение практических задач.
Тема 9. Анализ имущественного положения организаций государственного сектора.	12	4	2	2	8	Обсуждение дискуссионных вопросов. Решение практических задач.
Тема 10. Анализ обязательств организаций государственного сектора	8	2	-	2	6	Обсуждение дискуссионных вопросов. Решение практических задач.
В целом по дисциплине	108	34	16	18	74	Согласно учебному плану: расчетно-аналитическая работа
Всего в %		31%	47%	53%	69%	

Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 4

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из Разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Организационные аспекты бухгалтерского (бюджетного) учета в организациях государственного сектора.	1. Общие положения по организации и ведению бухгалтерского учета в организациях государственного сектора. 2. Особенности финансового обеспечения организаций государственного сектора. Общие положения по организации и ведению бухгалтерского учета в казенных, бюджетных и автономных учреждениях. 3. Особенности финансового обеспечения бюджетных и автономных учреждений. 4. Планирование финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. 5. Отражение плановых показателей бюджетных и автономных учреждений в бухгалтерском учете. 6. Организация бухгалтерской (бюджетной) отчетности в организациях государственного сектора. 7. Общие положения по бухгалтерской (бюджетной) отчетности в организациях государственного сектора. 8. Формирование месячной, квартальной годовой бухгалтерской (бюджетной) отчетности организаций государственного сектора. <i>Рекомендуемые источники: раздел 8,9,10,11</i>	Опрос, выполнение практико-ориентированных и тестовых заданий

Тема 2. Бухгалтерский (бюджетный) учет нефинансовых активов.	1. Общие положения по организации и ведению бухгалтерского учета нефинансовых активов. 2. Бухгалтерский учет операций с основными средствами. 3. Организация и ведение бухгалтерского учета амортизации объектов основных средств. 4. Общие положения по организации бухгалтерского учета амортизации. 5. Бухгалтерский учет операций с нематериальными активами. 6. Организация и ведение бухгалтерского учета амортизации нематериальных активов. 7. Бухгалтерский учет операций с непроизведенными активами. 8. Бухгалтерский учет операций с материальными запасами. 9. Особенности бухгалтерского учета операций с готовой продукцией, товарами и их торговой наценкой. 10. Бухгалтерский учет операций с вложениями в нефинансовые активы. 11. Бухгалтерский учет операций с нефинансовыми активами в пути. <i>Рекомендуемые источники: раздел 8,9,10,11</i>	Опрос, выполнение практико-ориентированных и тестовых заданий
Тема 3. Бухгалтерский (бюджетный) учет финансовых активов.	1. Общие положения по организации и ведению бухгалтерского учета финансовых активов. 2. Бухгалтерский учет операций с денежными средствами учреждения. 3. Общие положения по организации бухгалтерского учета вложений в финансовые активы: средства бюджета, вложенные в облигации, векселя, иные ценные бумаги; средства бюджета, вложенные в акции; средства бюджета, вложенные в уставные фонды государственных (муниципальных) предприятий; доли участия в государственных (муниципальных) учреждениях; доли участия (паи и т.п.) в капитале хозяйственных обществ и товариществ; средства бюджета, переданные управляющим компаниям; доли участия в международных финансовых организациях. 4. Общие положения по организации бухгалтерского учета расчетов по доходам. 5. Бухгалтерский учет расчетов по выданным авансам. 6. Организация и ведение бухгалтерского учета расчетов с подотчетными лицами. 7. Бухгалтерский учет операций по расчетам по кредитам, займам (ссудам). 8. Бухгалтерский учет расчетов по ущербу имущества. 9. Бухгалтерский учет операций по прочим расчетам с дебиторами. <i>Рекомендуемые источники: раздел 8,9,10,11</i>	Опрос, выполнение практико-ориентированных и тестовых заданий
Тема 4. Бухгалтерский (бюджетный) учет обязательств.	1. Общие положения по организации и ведению Бухгалтерского учета обязательств учреждения. 2. Организация и ведение бухгалтерского учета расчетов по долговым обязательствам учреждения. 3. Общие положения по организации бухгалтерского учета расчетов по принятым обязательствам учреждения. 4. Организация и ведение бухгалтерского учета расчетов по платежам в бюджеты. 5. Организация и ведение бухгалтерского учета прочих расчетов с кредиторами. <i>Рекомендуемые источники: раздел 8,9,10,11</i>	Опрос, выполнение практико-ориентированных и тестовых заданий

Тема 5. Бухгалтерский (бюджетный) учет санкционирования расходов.	1. Общее понятие процесса санкционирования расходов бюджета. Этапы санкционирования расходов. Учет санкционированных расходов. 2. О порядке санкционирования оплаты денежных обязательств. 3. Группировка показателей по санкционированию расходов по счетам бухгалтерского учета. 4. Учет лимитов бюджетных обязательств (счет 050100 00) Учет принятых обязательств (счет 050200 000). 5. Учет бюджетных ассигнований (счет 050300 000). 6. Учет сметных (плановых) назначений (счет 050400 000). Учет прав на принятие обязательств (счет 050600000). 7. Учет утвержденного объема финансового обеспечения (счет 050700000). Учет полученного финансового обеспечения (счет 050800000). <i>Рекомендуемые источники: раздел 8,9,10,11</i>	Опрос, выполнение практико-ориентированных и тестовых заданий
Тема 6. Бухгалтерский (бюджетный) учет финансового результата.	1. Общие понятия финансового результата деятельности. 2. Учет доходов учреждения. 3. Налоговые доходы. Доходы от собственности. Доходы от оказания платных услуг. Доходы от сумм принудительного изъятия. Доходы от безвозмездных поступлений от бюджетов. Доходы от переоценки активов. Доходы от операций с активами. Чрезвычайные доходы от операций с активами. Прочие доходы. 4. Учет расходов и финансового результата прошлых отчетных периодов. 5. Расходы текущего финансового года. Расходы по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда. Расходы на оплату работ, услуг. Расходы на безвозмездные перечисления бюджетам. Расходы по операциям с активами. Прочие расходы. <i>Рекомендуемые источники: раздел 8,9,10,11</i>	Опрос, выполнение практико-ориентированных и тестовых заданий
Тема 7. Особенности организации забалансового учета.	Имущество, полученное в пользование. Материальные ценности, принятые на хранение. Бланки строгой отчетности. Списанная задолженность неплатежеспособных дебиторов. Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению. Задолженность учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности. Переходящие награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры. Путевки неоплаченные. Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных. Обеспечение исполнения обязательств. Государственные и муниципальные гарантии. Спецоборудование для выполнения научно-исследовательских работ по договорам с заказчиками. <i>Рекомендуемые источники: раздел 8,9,10,11</i>	Опрос, выполнение практико-ориентированных и тестовых заданий
Тема 8. Информационная основа анализа деятельности организаций	1. Цель, задачи и информационная база анализа финансового состояния организациях государственного сектора. 2. Система финансовых показателей.	Опрос, выполнение практико-ориентированных и тестовых заданий

государственного сектора.	3. Содержание отчетности об оказании государственных (муниципальных) услуг (выполнении работ) и их финансировании. 4. План финансово-хозяйственной деятельности и расчет обоснований расходов к нему. 5. Бюджетная смета, бюджетное финансирование. Анализ бюджетного финансирования. 6. Содержание, задачи и источники информации анализа исполнения сметы расходов. 7. Бюджетная классификация как основа организации анализа исполнения сметы расходов, характеристика видов расходов. 8. Анализ внебюджетных средств. 9. Анализ обеспеченности учреждения финансовыми ресурсами. 10. Анализ полноты использования выделенных из бюджета средств. 11. Анализ правильности определения размера финансового обеспечения: объем субсидии и на выполнение государственного (муниципального) задания, полученной учреждением в отчетном периоде, объем субсидий на иные цели, на капитальные вложения и произведенные за их счет расходы. 12. Методика оценки эффективности и результативности выполнения государственного задания. <i>Рекомендуемые источники: раздел 8,9,10,11</i>	заданий
Тема 9. Анализ имущественного положения организаций государственного сектора.	1. Анализ динамики и структуры имущества организаций государственного сектора: основные средства, нематериальные активы, материальные запасы, произведенные активы. 2. Показатели, оценивающие экономический потенциал экономического субъекта. 3. Результативность финансово-хозяйственной деятельности организаций государственного сектора: анализ эффективности использования имущества, анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности по источникам финансового обеспечения. <i>Рекомендуемые источники: раздел 8,9,10,11</i>	Опрос, выполнение практико-ориентированных и тестовых заданий
Тема 10. Анализ обязательств организаций государственного сектора	1. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности. 2. Анализ бюджетных, денежных обязательств (принимаемых, принятых, исполненных). 3. Анализ отложенных обязательств. 4. Анализ трудового потенциала и использования фонда заработной платы. 5. Анализ обеспеченности трудовыми ресурсами. 6. Анализ использования фонда рабочего времени, анализ факторов использования рабочего времени. 7. Анализ эффективности использования персонала. 8. Анализ абсолютной и относительной экономии по фонду заработной платы. <i>Рекомендуемые источники: раздел 8,9,10,11</i>	Опрос, выполнение практико-ориентированных и тестовых заданий

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 5

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Организационные аспекты бухгалтерского (бюджетного) учета в организациях государственного сектора.	Особенности нормативного правового регулирования деятельности бюджетного учреждения. Учетная политика бюджетного учреждения: цели, задачи, структура, содержание. Первичные и сводные учетные документы, их роль в бухгалтерском учете бюджетных учреждений. Документирование хозяйственных операций и организация документооборота. Правила исправления ошибок в первичных учетных документах. Бухгалтерская справка об исправительных проводках. Организация делопроизводства. Регистры бухгалтерского учета (Журналы операций и их предназначение). Ответственность должностных лиц бюджетного учреждения за организацию бухгалтерского учета, оформление и содержание документов, хранение документов, исправление ошибок. Формирование годовой бюджетной отчетности государственного (муниципального) казенного учреждения. Формирование годовой бухгалтерской отчетности государственного (муниципального) бюджетного учреждения. Формирование годовой бухгалтерской отчетности государственного (муниципального) автономного учреждения.	Изучение нормативных правовых актов и научных публикаций по теме.
Тема 2. Бухгалтерский (бюджетный) учет нефинансовых активов.	Первоначальная стоимость объектов нефинансовых активов при их приобретении, безвозмездном получении. Изменение первоначальной стоимости нефинансовых активов. Порядок определения сроков полезного использования нефинансовых активов. Полномочия постоянно действующей комиссии бюджетного учреждения по поступлению и выбытию активов. Первичные документы, отражающие поступление, внутреннее перемещение, выбытие основных средств. Порядок пересмотра сроков полезного использования объектов основных средств. Особенности формирования первоначальной стоимости объектов основных средств при их приобретении. Отражение в бухгалтерском учете операций по приобретению, безвозмездному поступлению основных средств, а также выявленных излишков в ходе инвентаризации. Выбытие объектов основных средств из бюджетного учреждения, их отражение в бухгалтерском учете при реализации, списании, внутриведомственных и межведомственных передачах, в чрезвычайных ситуациях. Особенности учета особо ценного имущества бюджетного учреждения. Отражение в бухгалтерском учете операций по приобретению, безвозмездному поступлению нематериальных активов, а также выявленных излишков в ходе инвентаризации. Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета операций с произведенными активами. Первичные документы, отражающие поступление, внутреннее перемещение, выбытие материальных запасов. Регистры бухгалтерского	Изучение нормативных правовых актов и научных публикаций по теме.

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
	Учета операций по вложениям в нефинансовые активы. Счета учета затрат учреждения на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг. Группировка затрат по счетам в разрезе групп затрат и особенности их отнесения на себестоимость изготовленной готовой продукции, выполненных работ, оказанных услуг. Отражение в бухгалтерском учете операций по формированию фактической себестоимости изготовления готовой продукции, выполнения работ, оказания услуг. Отражение в бухгалтерском учете операций по списанию накладных и общехозяйственных расходов на себестоимость изготовления готовой продукции, выполнения работ, оказания услуг. Отражение в бухгалтерском учете операций по списанию фактической себестоимости изготовленной готовой продукции, выполненных работ, оказанных услуг. Особенности бухгалтерского учета затрат учреждения в формировании фактической себестоимости при оказании одной услуги и оказании нескольких видов услуг.	
Тема 3. Бухгалтерский (бюджетный) учет финансовых активов.	Учет денежных средств учреждения на банковских счетах, предназначение и порядок использования забалансовых счетов 17 и 18. Операции учета денежных средств на банковском счете учреждения в иностранной валюте. Отражение в бухгалтерском учете операций по конвертации Валюты Российской Федерации в иностранную валюту.	Изучение нормативных правовых актов и научных публикаций по теме.
Тема 4. Бухгалтерский (бюджетный) учет обязательств.	Особенности возникновения обязательств по работам, услугам и их отражение в бухгалтерском учете. Особенности расчетов по оплате труда по договорам гражданско - правового характера и их отражение в бухгалтерском учете. Особенности расчетов и отражения в бухгалтерском учете платежей по налогу на прибыль организаций. Особенности начисления сумм НДС, подлежащих перечислению в бюджет, учета сумм «входного» НДС, перечисленных поставщикам и подрядчиками, и перечисления их в бюджет в рамках приносящей доход деятельности. Особенности расчетов и отражения в бухгалтерском учете налога на имущество организаций. Особенности расчетов и отражения в бухгалтерском учете земельного налога. Перечень и Особенности расчетов по прочим платежам в бюджет.	Изучение нормативных правовых актов и научных публикаций по теме.
Тема 5. Бухгалтерский (бюджетный) учет санкционирования расходов.	Санкционирование расходов бюджета казенного учреждения. Санкционирование расходов бюджетного учреждения и их отражение в бухгалтерском учете. Детализация лимитов бюджетных обязательств казенным учреждением по кодам статей, подстатей КОСГУ. Процедуры принятия бюджетных обязательств казенным учреждением по методу начисления при совершении различных хозяйственных операций деятельности. Остатки по счетам санкционирования расходов бюджета казенного учреждения, их роль и значения в бюджетном учете. Санкционирование расходов в рамках приносящей доход деятельности казенного учреждения, сметные назначения	Изучение нормативных правовых актов и научных публикаций по теме.
Тема 6. Бухгалтерский (бюджетный) учет	Составить алгоритмы записей: 1. Система бухгалтерских записей, соответствующая заключению счетов бюджетного учета в конце отчетного	Изучение нормативных правовых актов и

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
финансового результата.	финансового года в части доходов от реализации материальных запасов и поступлений в бюджет сумм от их реализации. 2. Система бухгалтерских записей, соответствующая заключению счетов бюджетного учета в конце отчетного финансового года в части расходов по оплате труда штатным сотрудникам учреждения, выбытий из бюджета сумм по оплате труда, сумм расходов по начисленным платежам в бюджет страховым взносам. 3. Система бухгалтерских записей, соответствующая заключению счетов бюджетного учета в конце отчетного финансового года в части переданных из учреждения объектов основных средств внутри ведомства и полученных учреждением от государственного учреждения другого ведомства материальных запасов. 4. Система бухгалтерских записей, соответствующая заключению счетов бюджетного учета в конце отчетного финансового года в части расходов по использованию на нужды учреждения материальных запасов, полученных доходов от оприходования излишков прочих основных средств, выявленных в ходе инвентаризации, расходов по передаче продуктов питания в государственное учреждение другого ведомства. 5. Система бухгалтерских записей, соответствующая заключению счетов бюджетного учета в конце отчетного финансового года в части доходов, полученных от разборки объектов основных средств и оставшихся в распоряжении учреждения, списанных горюче-смазочных материалов, Начисленных сумм амортизации.	научных публикаций по теме.
Тема 7. Особенности организации за балансового учета.	Забалансовый счет, на котором у бюджетного учреждения учитываются объекты движимого и недвижимого имущества, полученные учреждением в безвозмездное пользование без закрепления права оперативного управления, а также в возмездное пользование, кроме финансовой аренды, если объект имущества находится на балансе лизингополучателя. Забалансовый счет, на котором у бюджетного учреждения учитываются материальные ценности, выданные на транспортные средства взамен изношенных. Забалансовый счет, на котором у бюджетного учреждения учитываются находящиеся в эксплуатации учреждения объекты основных средств стоимостью до 10000 рублей включительно, за исключением объектов библиотечного фонда и объектов недвижимого имущества. Забалансовый счет, на котором у бюджетного учреждения учитываются полученные от поставщика материальные ценности до момента получения учреждением (грузополучателем) Извещения (ф.0504805) и копий документов поставщика на отправленные ценности в адрес грузополучателя. Забалансовый счет, на котором у бюджетного учреждения учитывается имущество, переданное в возмездное пользование (по договору аренды).	Изучение нормативных правовых актов и научных публикаций по теме.
Тема 8. Информационная	Виды финансового анализа. Методы и приемы финансового анализа. Информационная база финансового анализа.	Изучение нормативных

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
основа анализа деятельности организаций государственного сектора.	Назовите основные функции финансового анализа. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности. Факторы, влияющие на показатели финансово-хозяйственной деятельности. Оценка производственно-экономического потенциала хозяйствующего субъекта. Виды рисков финансово-хозяйственной деятельности и способы управления ими. Отличия финансового анализа для целей внутреннего и внешнего контроля финансовых нарушений. Многофакторный анализ показателей финансового состояния хозяйствующего субъекта.	Правовых актов и научных публикаций по теме.
Тема 9. Анализ имущественного положения организаций государственного сектора.	Система показателей, характеризующих динамику и движение основных фондов. Анализ показателей, характеризующих состав и структуру основных фондов. Анализ показателей обеспеченности материальными ресурсами. Общая характеристика эффективности деятельности экономического субъекта. Методы факторного анализа, применяемые для оценки финансовых результатов. Показатели финансовых результатов используются в финансовом анализе. Основные источники информации о финансовых результатах.	Изучение нормативных правовых актов и научных публикаций по теме.
Тема 10. Анализ обязательств организаций государственного сектора	Анализ состава и структуры трудовых ресурсов. Показатели использования трудовых ресурсов. Методы применяемые для анализа формирования и использования фонда заработной платы. Оценка влияния различных факторов на использование фонда заработной платы. Анализ и оценка влияния факторов на повышение эффективности кадровой политики.	Изучение нормативных правовых актов и научных публикаций по теме.

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примерные варианты расчетно-аналитической работы

Представлены состав и динамика активов государственного университета, выбранного в качестве объекта исследования, и источников их формирования в агрегированном виде по данным бухгалтерского баланса. Провести анализ экономического субъекта.

Таблица 1. Динамика активов государственного университета в 2022г. По данным бухгалтерского баланса, тыс. руб.

Статьи активов	На начало года	На конец года	Абсолютное изменение	Темп роста, %
Нефинансовые активы				
Основные средства (остаточная стоимость)	754777,6	829940,5		
Нематериальные активы (остаточная стоимость)	279,8	4,0		
Материальные запасы	22 707,8	18 076,9		

Вложения в нефинансовые активы	176416,2	181812,1		
Итого нефинансовых активов	954181,3	1029833,5		
Финансовые активы				
Денежные средства учреждения	77 280,2	15 449,4		
Расчеты по доходам	(ИЗ 116,1)	(105 787,7)		
Расчеты по выданным авансам	1603,6	19 745,1		
Расчеты с подотчетными лицами	20,2	50,8		
Расчеты по ущербу имущества	143,0	143,0		
Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	227,0	668,8		
Расчеты с учредителем (чистая стоимость особо ценного имущества)	(702 495,5)	(724 511,8)		
Итого финансовых активов	(736 337,6)	(794 242,4)		
Всего активов (валюта баланса)	217843,7	235591,1		

Таблица 2. Динамика источников формирования активов государственного университета в 2022г. по данным бухгалтерского баланса, тыс. руб.

Статьи пассивов	На начало года	На конец года	Абсолютное изменение	Темп роста, %
Обязательства				
Расчеты по принятым обязательствам	6 691,6	8 931,3		
Расчеты по платежам в бюджеты	4 251,9	26 243,5		
Прочие расчеты с кредиторами	1 497,6	1 805,9		
Итого обязательств	12 441,1	36 980,7		
Финансовый результат				
Финансовый результат прошлых отчетных периодов	(97898,3)	(154196,4)		
Финансовый результат от начислений <u>амортизации</u> особо ценного имущества	295 766,4	345 806,2		
<u>Доходы будущих периодов</u>	7 534,6	7 000,6		
Итого финансовый результат	205 402,7	198 610,4		
Всего источников формирования активов (валюта баланса)	217843,7	235 591,1		

Таблица 3. Динамика реальной величины активов государственного университета в 2022г. по данным аналитического баланса, тыс. руб.

Статьи активов	На начало года	На конец года	Абсолютное изменение	Темп роста, %
Нефинансовые активы				
Основные средства (остаточная стоимость)	754 777,6	829 940,5		
Нематериальные активы (остаточная стоимость)	279,8	4,0		
Материальные запасы	22 707,8	18 076,9		
Вложения в нефинансовые активы	176 416,2	181 812,1		
Итого нефинансовых активов	954 181,3	1029833,5		
Финансовые активы				
Денежные средства учреждения	77 280,2	15 449,4		
Расчеты по выданным авансам	1 603,6	19 745,1		
Расчеты с подотчетными лицами	20,2	50,8		
Расчеты по ущербу имущества	143,0	143,0		
Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	227,0	668,8		
Итого финансовых активов	79 234,0	36 057,1		
Всего активов	1033455,3	1065890,6		

Таблица 4. Динамика реальной величины источников формирования активов государственного университета в 2022 г. по данным аналитического баланса, тыс. руб.

Статьи активов	На начало года	На конец года	Абсолютное изменение	Темп роста, %
Обязательства перед учредителем				
Расчеты с учредителем (чистая стоимость особо ценного имущества)	702 495,5	724 511,8		
Обязательства перед кредиторами				
Кредиторская задолженность по расчетам по доходам	113 116,1	105 787,7		
Расчеты по принятым обязательствам	6 691,6	8 931,3		
Расчеты по платежам в бюджеты	4 251,9	26 243,5		
Прочие расчеты с кредиторами	1 497,6	1 805,9		
Итого обязательств перед кредиторами	125 557,2	142 768,4		
Финансовый результат (собственные средства)				
Финансовый результат прошлых отчетных периодов	(97898,3)	(154196,4)		
Финансовый результат от начислений амортизации особоценного имущества	295 766,4	345 806,2		
Доходы будущих периодов	7 534,6	7 000,6		
Итого финансовый результат	205 402,7	198 610,4		
Всего источников формирования активов	1033455,3	1065890,6		

Таблица 5. Структура активов государственного университета в 2022г. Поданным аналитического баланса, %

Показатель	Удельный вес		Изменение
	На начало года	На конец года	
Нефинансовые активы, всего			
В том числе:			
-основные средства (остаточная стоимость)			
-материальные запасы			
- вложения в нефинансовые активы (капитальные вложения)			
Финансовые активы, всего			
В том числе:			
-денежные средства учреждения-расчеты с дебиторами			
Всего активов			

Таблица 6. Структура источников формирования активов государственного университета в 2022 г. по данным аналитического баланса, %

Показатель	Удельный вес		Изменение
	на начало года	на конец года	
Обязательства перед учредителем			
Обязательства перед кредиторами, всего в том числе:			
-кредиторская задолженность по расчетам по доходам			
-расчеты по платежам в бюджеты			
-другие виды кредиторской задолженности			
Финансовый результат (собственные средства), всего			
В том числе:			
-финансовый результат прошлых отчетных периодов			
-финансовый результат от начислений амортизации особо ценного имущества			
-доходы будущих периодов			
Всего источников формирования активов			

Таблица 7. Структура и динамика объемов поступления основных средств государственного университета в разрезе источников финансового обеспечения

Источник финансового обеспечения	2021	2022	Изменение
----------------------------------	------	------	-----------

	Тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%
Поступление (приобретение) основных средств, всего						
В том числе:						
За счет собственных доходов университета						
За счет субсидии на выполнение государственного задания						

Таблица 8. Структура и динамика расходов на капитальное строительство и другие вложения в основные средства в разрезе источников финансового обеспечения

Источник финансового обеспечения	2021		2022		Изменение	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%
Расходы на капитальное строительство и Другие вложения в основные средства, всего						
В том числе:						
За счет собственных доходов университета						
за счет субсидии на выполнение государственного задания						
За счет субсидий на иные цели						

Таблица 9. Уровень изношенности основных средств государственного университета

Показатель	На начало года	На конец года	Абсолютное изменение	Темп роста, %
Балансовая стоимость основных средств, тыс. руб.				
В том числе:				
-недвижимое имущество учреждения				
-особо ценное движимое имущество учреждения				
Амортизация основных средств, тыс. руб.				
В том числе:				
-недвижимое имущество учреждения				
-особо ценное движимое имущество учреждения				
Остаточная стоимость основных средств, тыс. руб. В том числе:				
-недвижимое имущество учреждения				
-особо ценное движимое имущество учреждения				
Коэффициент износа, %				
В том числе:				
-недвижимое имущество учреждения				
-особо ценное движимое имущество учреждения				

Таблица 10. Ликвидность государственного университета за 2022 г.

№ л/и	Показатель	На начало года	На конец года	Абсолютное изменение
Исходные данные для анализа ,тыс.руб.				
1	Денежные средства учреждения			
2	Финансовые вложения			
3	Средства в расчетах с дебиторами			
4	Вложения в финансовые активы			
5	Материальные запасы			
6	Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг			
7	Итого текущих (оборотных) активов (п.1+п.2+п.3+п.4+п.5+п.6)			
8	Общая величина обязательств перед кредиторами			
Коэффициенты ликвидности				
9	Коэффициент абсолютной ликвидности (покрытия обязательств перед кредиторами денежными средствами) ((п.1+п.2)/п. 8)			

10	Коэффициент критической ликвидности (покрытия обязательств перед кредиторами денежными средствами и средствами в расчетах с дебиторами)((п.1+п.2+п.3+п.4)/п.8))			
11	Коэффициент текущей ликвидности (покрытия обязательств перед Кредиторами и текущими (оборотными) активами) (п. 7/п.8)			
12	Коэффициент соотношения дебиторской и кредиторской задолженности (покрытия обязательств средствами в расчетах с дебиторами) (п.3/п.8)			

Таблица 11. Финансовая устойчивость государственного университета без учета обязательств перед учредителем за 2022 г.

№ п/п	Показатель	На начало года	На конец года	Абсолютное изменение
Исходные данные для анализа, тыс.руб.				
1	Обязательства перед кредиторами			
2	Финансовый результат (собственные средства)			
3	Общая величина источников формирования имущества вуза (без учета обязательств перед учредителем)			
Коэффициенты финансовой устойчивости				
4	Коэффициент автономии (доля собственных средств (полученного финансового результата) в общей величине источников финансирования деятельности вуза) (п. 2 / п. 3)			
5	Коэффициент финансовой зависимости (доля обязательств в общей величине источников финансирования деятельности вуза) (п.1/п.3)			

Таблица 12. Финансовая устойчивость государственного университета (с учетом обязательств перед учредителем) за 2022 г.

№ п/п	Показатель	На начало года	На конец года	Абсолютное изменение
Исходные данные для анализа, тыс.руб.				
1	Обязательства перед кредиторами			
2	Обязательства перед учредителем			
3	Финансовый результат (собственные средства)			
4	Общая величина источников формирования имущества (с учетом обязательств перед учредителем)			
Коэффициенты финансовой устойчивости				
5	Коэффициент автономии (доля собственных средств (полученного финансового результата и обязательств перед учредителем) в общей величине источников финансирования деятельности вуза) ((п.2+п.3)/п. 4))			
6	Коэффициент финансовой зависимости (доля обязательств в общей величине источников финансирования деятельности вуза) (п. 1 / п. 4)			

Таблица 13. Обеспеченность основных средств и других внеоборотных активов государственного университета долгосрочными источниками финансирования в 2022 г., тыс. руб.

№ п/п	Показатель	На начало года	На конец года	Абсолютное изменение
1	Остаточная стоимость основных средств			
2	Остаточная стоимость нематериальных активов			
3	Балансовая стоимость произведенных активов			
4	Вложения в нефинансовые активы			
5	Итого <u>внеоборотных активов</u>			
6	Обязательства перед учредителем			
7	Финансовый результат (собственные средства)			
8	Общая величина источников формирования внеоборотных активов(п.6+п.7)			

9	Коэффициент обеспеченности внеоборотных активов долгосрочными источниками финансирования, %(п.8/п.5)			
---	--	--	--	--

Таблица 14. Оборачиваемость активов государственного университета

№ п/п	Показатель	2021	2022	Абсолютное изменение	Темп роста, %
Исходные данные для анализа, тыс.руб.					
1	Среднегодовые остатки денежных средств				
2	Среднегодовая величина финансовых вложений				
3	Среднегодовая величина средств в расчетах с дебиторами (дебиторской задолженности)				
4	Среднегодовая величина вложений в финансовые активы				
5	Среднегодовая величина материальных запасов				
6	Среднегодовая величина затрат на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг				
7	Итого среднегодовая величина текущих (оборотных) активов				
8	Среднегодовая величина совокупных активов				
9	Общая величина доходов вуза				
Показатели оборачиваемости активов					
10	Оборачиваемость совокупных активов, обороты (п.9/п.8)				
11	Продолжительность оборота совокупных активов, дн. (360/п.10)				
12	Оборачиваемость текущих (оборотных) активов, обороты (п.9/п.7)				
13	Продолжительность оборота текущих (оборотных) активов, дн. (360 / п. 12)				
14	Оборачиваемость средств в расчетах с дебиторами (дебиторской задолженности), обороты (п.9/п. 3)				
15	Продолжительность оборота средств в расчетах с дебиторами (дебиторской задолженности), дн. (360/п.14)				
16	Оборачиваемость материальных запасов, обороты (п.9/п.5)				
17	Продолжительность оборота материальных запасов, дн.(360/п.16)				

Таблица 15. Рентабельность деятельности образовательной организации

№ п/п	Показатель	2021 г.	2022 г.	Абсолютное изменение	Темп роста, %
Исходные данные для анализа, тыс.руб.					
1	Среднегодовая величина совокупных активов (по остаточной стоимости)				
2	Среднегодовая величина текущих (оборотных) активов				
3	Среднегодовая величина основных средств (по балансовой стоимости)				
4	Общая величина доходов				
5	Общая величина расходов				
6	Чистый операционный финансовый результат				
Показатели рентабельности деятельности образовательной организации, %					
1	Рентабельность совокупных активов (убытки на 1 руб. совокупных активов)(п.6/п.1)				
8	Рентабельность оборотных активов (убытки на 1 руб. оборотных активов) (п.6/п.2)				
9	Рентабельность основных средств (убытки на 1руб. основных средств) (п.6/п.3)				
10	Рентабельность доходов вуза (убытки на 1 руб. доходов) (п.6/п.4)				
11	Рентабельность расходов вуза (убытки на 1 руб. расходов) (п.6/п.5)				

Критерии балльно-рейтинговой оценки текущего контроля успеваемости

Организация текущего контроля успеваемости обучающихся по итогам семестра (модуля), по программам бакалавриата и магистратуры в соответствии с учебными планами по направлениям подготовки высшего образования утверждена приказом ФУ по основной деятельности № 0557/о от 23.03.2017.

Таблица 6 – Виды работ обучающегося, формирующие текущий контроль по дисциплине.

№ п/п	Вид учебной деятельности	Баллы	Максимум за семестр (модуль)
Измеримые виды контроля самостоятельной работы обучающихся			
1	Выполнение и защита расчетно-аналитической работы	10	10
2	Выполнение кейс-задания	2	8
3	Решение практико-ориентированных задач	0,5	6
4	Тестирование/блиц-опросы	0,5	4
5	Защита различных работ/презентаций по заданной теме	0,5	2
Интерактивные формы проведения занятий			
6	Посещение занятий, ведение конспекта лекции/семинара и работа с ним	0,1	4
7	Активное участие в интерактивном процессе	0,1	3
8	Ответы на вопросы на семинарском занятии	0,1	3
Всего за семестр (модуль)		40	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе «2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине»

7.1 Типовые контрольные задания, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Примеры оценочных средств для проверки каждой компетенции,

формируемой дисциплиной

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Типовые задания
ПКН-6	Способность анализировать и применять инструменты планирования деятельности и ресурсов органов государственной власти и управления, стратегического управления, управления изменениями и проектного управления	1. Демонстрирует знания основных инструментов, планирования деятельности и ресурсов органов государственной власти и управления, стратегического управления, управления изменениями и проектного управления.	Задача 1 В отчетном периоде (в сентябре 2021 года) бюджетное учреждение обнаружило ошибку, допущенную в 2020 году: расходы на текущий ремонт здания в сумме 1000 000 руб. (КВФО 4) ошибочно отнесены на увеличение стоимости здания (особо ценное имущество) и оформлены следующими бухгалтерскими записями (в 2020 году): Дебет 410611310/Кредит 430225731 – 1000000 руб.; Дебет 410 1210 / Кредит 41061 310 – 1 000 000 руб. За 2018 год начисленная сумма амортизации отражена так: Дебет 4 401 20 271 / Кредит 4 104 12 411 – 2 000 руб. В бухгалтерском учете (по дате обнаружения ошибки прошлых лет (сентябрь 2021 года)) отразить исправительные корреспонденции по СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки». Задача 2 Бухгалтером автономного учреждения 06.08.2022 принят к учету авансовый отчет, в котором отражены расходы на приобретение офисного стула стоимостью 5 500 руб. по статье 340 КОСГУ, произведенные за счет приносящей доход деятельности. При проведении внутреннего финансового контроля (20.11.2022) было выявлено, что такие расходы нужно было учесть по статье 310 КОСГУ в соответствии с учетной политикой учреждения. Поскольку ошибка была допущена и выявлена в разных отчетных периодах (отчетность за девять месяцев уже сдана), необходимо сделать корректирующие записи на дату обнаружения ошибки. При этом исправительные записи внесены в авансовый отчет и журнал операций по расчетам с подотчетными лицами с указанием даты обнаружения ошибки. Исправления в электронный регистр бухгалтерского учета внесены лицом, ответственным за ведение регистра, на основании бухгалтерской справки.
		2. Осуществляет выбор методов и инструментов планирования деятельности и	Задача 1 Бюджетным учреждением заключен договор на оплату коммунальных услуг в течение года в сумме 252000,00р. В рамках договора перечислена аванс в

		ресурсов органов государственной власти и управления, стратегического управления, управления изменениями и проектного управления для принятия управленческих решений, и решения аналитических задач, обеспечивающих эффективное и результативное исполнение принятых решений на всех уровнях государственного и муниципального управления.	сумме 6000,00 р., принят к учету выставленный счет по оплате коммунальных услуг в сумме 21000,00р., произведены окончательные расчеты по коммунальным услугам за отчетный месяц. Определить систему бухгалтерских записей и документальное обеспечение. Задача 2 Бюджетным учреждением заключен договор на изготовление продукции на сумму 250000,00 р., сумма оплаты поступила на лицевой счет учреждения, открытый в органе казначейства. Для выполнения работ были приобретены: По безналичному расчету: производственный и хозяйственный инвентарь на сумму 15 458,00 р.; строительные материалы – на сумму 23 600,00 р.; за наличный расчет: оплачены услуги по доставке строительных материалов в сумме 3 200,00 р.; оплачена услуга посредника в сумме 2 500,00 р.; Произведены расчеты с поставщиками и подрядчиками, с бюджетом. Определить систему бухгалтерских записей и документальное обеспечение.
		3. Владеет навыками использования современных методов и инструментов планирования деятельности и ресурсов органов государственной власти и управления, стратегического управления, управления изменениями и проектного управления.	Задача За бюджетным учреждением на праве оперативного управления закреплено учредителем здание, стоимостью 1 000 000,00р., начисленная амортизация составляет 400 000,00 р., транспортное средство на сумму 500 000,00 р., с начисленной амортизацией – 100 000,00 р., производственный и хозяйственный инвентарь на сумму 100 000,00 р., с начисленной амортизацией – 10 000,00 р. При этом транспортное средство в соответствии с порядком, утвержденным учредителем, отнесено учреждением к категории особо ценного движимого имущества, а производственный и хозяйственный инвентарь – к категории иного движимого имущества. Определить систему бухгалтерских записей и документальное обеспечение.
УК-10	Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач	1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации.	Задача Контролеры установили, что баланс казенного учреждения социального обслуживания и отчет по форме 0503121 содержали данные, несоответствующие данным главной книги. Директор привлечен к административной ответственности по статье 15.15.6 КоАП. Руководитель учреждения сослалась на сбой в работе программного обеспечения. Кроме того, она допустила нарушение неумышленно. Суд не принял эти аргументы и не освободил директора учреждения от административной ответственности (постановление Ивановского областного

			суда от 31.08.2016 № 4а-241/2016). Обосновать.
		2. Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу variability.	Задача Федеральное казначейство при проведении платежей использует электронный документооборот, а также все платежи, бухгалтерский учет и составление отчетности осуществляются в информационных системах, оператором которых также является Федеральное казначейство. Перечислите данные информационные системы. Какие современные информационные технологии могут быть использованы в процессе исполнения бюджета
		3. Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп.	Задача В соответствии с заключенным договором на оказание услуг по техническому сопровождению программного обеспечения федеральному бюджетному учреждению предстоит первый месячный платеж. Укажите перечень документов, которые необходимо представить сотрудникам учреждения в орган Федерального казначейства для оплаты вытекающего обязательства. Охарактеризуйте действия сотрудника органа Федерального казначейства после поступления этих документов.
		4. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	Задача Лицо, ответственное за реализацию национального проекта, приняло решение о перемещении бюджетных ассигнований с одного федерального проекта на другой, входящих в национальные проекты. Объясните, как это скажется на процедурах исполнения федерального бюджета по расходам, каково будет участие органов Федерального казначейства.
		5. Аргументировано и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.	Задача Годовой баланс казенного учреждения содержал неверную сумму кредиторской задолженности. Кроме того, бухгалтер не указал в балансе аванс контрагенту. Это стало известно в ходе проверки. Главбуха привлекли к административной ответственности по статье 15.15.6 КоАП за представление заведомо недостоверной бюджетной отчетности распорядителю бюджетных средств (решение Смоленского областного суда от 22.03.2016 № 21–141/2016). Суд может посчитать неправомерной квалификацию нарушения, связанного с бюджетной отчетностью, по статье 15.11 КоАП. Обосновать.

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету:

1. Учетная политика государственного учреждения: цели, задачи, структура, содержание.
2. Финансовое обеспечение государственного учреждения.
3. Санкционирование расходов экономического субъекта.
4. Нефинансовые активы, особенности учета.
5. Нематериальные активы, особенности учета.
6. Непроизведенные активы, особенности учета.
7. Материальные запасы, особенности учета.
8. Финансовые активы, особенности учета.
9. Учет расчетов по доходам, особенности учета.
10. Учет операций по расчетам с подотчетными лицами, особенности учета.
11. Учет операций по ущербу имуществу учреждения, особенности учета.
12. Бухгалтерский учет операций с финансовыми вложениями, особенности учета.
13. Особенности расчетов по оплате труда, особенности учета.
14. Бухгалтерский учет операций по средствам, полученным во временное распоряжение, особенности учета.
15. Расчеты по удержанием из выплат по оплате труда, особенности учета.
16. Бухгалтерский учет расчетов с кредиторами по долговым обязательствам бюджетного учреждения, особенности учета.
17. Бюджетная отчетность главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета, особенности составления.
18. Бухгалтерская отчетности автономного и бюджетного

учреждений, особенности составления.

19. Бюджетная отчетность казенного учреждения, особенности составления.

20. Стандартизация учета государственного сектора.

21. Анализ источников финансового обеспечения.

22. Система финансовых показателей.

23. Факторный анализ источников финансового обеспечения.

24. Комплексный анализ источников финансового обеспечения.

25. Критерии и методы оценки эффективности деятельности государственных учреждений.

26. Ключевые показатели-индикаторы оценки деятельности экономического субъекта.

27. Бюджетная классификация как основа организации анализа исполнения сметы расходов, характеристика видов расходов.

28. Содержание, задачи источники информации анализа исполнения сметы расходов.

29. Анализ бюджетного финансирования.

30. Анализ внебюджетных средств.

31. Анализ обеспеченности учреждения финансовыми ресурсами.

32. Анализ полноты использования выделенных из бюджета средств.

33. Анализ правильности определения размера финансового обеспечения бюджетных учреждений: объем субсидии на исполнение государственного (муниципального) задания, полученной учреждением в отчетном периоде, объем субсидий на иные цели, на капитальные вложения и произведенные за их счет расходы.

34. Анализ эффективности использования имущества.

35. Анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности по источникам финансового обеспечения.

36. Анализ нефинансовых активов.

37. Анализ финансовых активов.

38. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
39. Анализ бюджетных, денежных обязательств (принимаемых, принятых, исполненных).
40. Анализ отложенных обязательств.
41. Анализ трудового потенциала и использования фонда заработной платы.
42. Анализ использования фонда рабочего времени, анализ факторов использования рабочего времени.
43. Анализ отчетности государственных учреждений.
44. Анализ бюджетной отчетности.
45. Результативность финансово-хозяйственной деятельности учреждения: анализ эффективности использования имущества, анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности по источникам финансового обеспечения.

Пример экзаменационного билета по дисциплине

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской
Федерации»
(Финансовый университет)**

Кафедра «Финансы и учет»

**Дисциплина «Учетно-аналитические технологии в государственных
учреждениях»**

Филиал Тульский

Семестр: 5 Направление: Экономика

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

Задание 1. Дайте развернутый ответ на теоретический вопрос .(20баллов)

СГС «Основные средства». Термины и их определения. Признание (принятие к бухгалтерскому учету) объектов основных средств. Оценка объектов основных средств при их признании (принятию к бухгалтерскому учету). Последующая оценка объектов основных средств. Амортизация объекта основных средств. Прекращение признания (выбытие с бухгалтерского учета) объекта основных средств. Раскрытие информации об основных средствах (результатах операций с ними) в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задание 2. Практико-ориентированное задание. (20баллов)

В бухгалтерском балансе государственного бюджетного учреждения (агрегированный

вид) предусмотрены следующие показатели нефинансовых и финансовых активов на 01.01.2023 г.

Требуется:

1. Рассчитайте незаполненные показатели в бухгалтерском балансе.
2. По основании полученных данных бухгалтерского баланса проведите структурный и динамический анализ активов бюджетного учреждения.
3. По результатам проведенного анализа составьте план проверки.

АКТИВ	Код строки	На начало года, млн руб.	На конец отчетного периода, млн руб.	Структура на конец отчетного периода, %	Темп прироста, %
1	2	3	4	5	6
I.Нефинансовыеактивы					
Основныесредства(балансоваястоимость,010100000)	010	3360	3584	X	7
Основныесредства(остаточнаястоимость,стр.010–стр.020)	030	?	?	?	?
Уменьшениестоимостиосновныхсредств	020	1779	1953	X	10
Нематериальныеактивы(балансоваястоимость,010200000)	040	7	8	X	26
Нематериальныеактивы(остаточнаястоимость,стр. 040–стр. 050)	060	?	?	?	?
Уменьшениестоимостинематериальныхактивов	050	3	4	X	33
Непроизведенныеактивы(010300000)(остаточнаястоимость)	070	670	664	26	-1
Материальныезапасы(010500000)	080	129	157	6	21
Правапользованияактивами(011100000)(остаточнаястоимость)	100	0	0	0	0
Вложениявнефинансовыеактивы(010600000)	120	85	94	4	11
Нефинансовыеактивывпути(010700000)	130	0	0	0	0
Расходыбудущихпериодов(040150000)	160	19	28	1	45
ИтогопоразделуI(стр.030+стр.060+стр.070+стр.080+стр. 100+стр. 120+стр. 130+стр. 150+стр. 160)	190	2488	2579	48	?
II.Финансовыеактивы		0	0	0	0
Денежныесредстваучреждения(020100000)	200	271	749	14	177
Финансовыевложения(020400000)	240	6	3	0	-52
Дебиторскаязадолженностьпоходам(020500000,020900000),всего	250	362	1864	34	415
Дебиторскаязадолженностьповыплатам(020600000,020800000,030300000)	260	230	209	4	-9
Расчетыпозаймам(ссудам)(020700000)	270	0	0	0	0
Прочиерасчетысдебиторами(021000000)	280	9	3	0	-64
Вложениявфинансовыеактивы(021500000)	290	0	0	0	0
ИтогопоразделуII(стр.200+стр.240+стр.250+стр.260+стр. 270+стр. 280+стр. 290)		878	2829	?	222
БАЛАНС(стр.190+стр.340)	350	?	?	100	?

Задание3. Практико-ориентированное задание. (20 баллов)

Бюджетное учреждение приобрело за счет собственных доходов транспортное средство – легковой автомобиль стоимостью, стоимостью 1000000 рублей. Начисленная амортизация на 1 января 2020 года— 200000 рублей. В годовую инвентаризацию выявили внешний признак обесценения — в 2019 году был проведен полный рестайлинг данной модели. В это связи рыночная цена старых версий существенно снизилась. Комиссия по поступлению и выбытию активов определила методом рыночных цен справедливую стоимость автомобиля—650000 рублей. Комиссией по поступлению и выбытию активов принято решение провести обесценение актива.

Какой факт повлиял на принятие решения провести обесценение актива? Отрадите в бухгалтерском учете убыток от обесценения на 31 декабря 2019 года. Укажите в каких формах годовой отчетности отразится балансовая и остаточная стоимости автомобиля, а также начисленный убыток от обесценения?

7.2. Иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Порядок проведения промежуточной аттестации и система оценивания результатов промежуточной аттестации по итогам семестра (модуля) по программам бакалавриата и магистратуры в соответствии с учебными планами по направлениям подготовки высшего образования утверждены приказом ФУ по основной деятельности № 0557/о от 23.03.2017.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Чернышева Ю. Г. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник. М.: ИНФРА-М, 2022. 421 с. <https://znanium.com/catalog/product/1867886> (дата обращения: 14.03.2024).
2. Гладковская Е. Н., Оценка деятельности бюджетных организаций [Электронный ресурс]: учебник. М.: КноРус, 2022. 272 с. <https://book.ru/book/942432> (дата обращения: 14.03.2024).

Дополнительная литература

3. Маслова Т. С. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях [Электронный ресурс]: учебник. М.: Магистр; ИНФРА-М, 2024. 480 с. <https://znanium.com/catalog/product/2047077> (дата обращения: 14.03.2024).
4. Бюджетные учреждения: планирование, учет, анализ и контроль [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Д. А. Ендовицкого. М.: КноРус, 2022. 803 с. <https://book.ru/book/944660> (дата обращения: 14.03.2024).
5. Гаглыева И. Э., Автоматизация бухгалтерского учета в бюджетных организациях [Электронный ресурс]: учебное пособие. М.: КноРус, 2023. 198 с. <https://book.ru/book/947019> (дата обращения: 14.03.2024).

9. Перечень ресурсов информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. URL: <http://www.garant.ru> – информационно-правовой портал «Гарант»
2. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
3. Периодические издания Университета в электронном виде http://library.fa.ru/res_mainres.asp?cat=efa
4. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
5. (<http://library.fa.ru/files/elibfa.pdf>)
6. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
7. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
8. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniium.com>
9. «Деловая онлайн библиотека» издательства «Альпина Паблишер» <http://lib.alpinadigital.ru/en/library>
10. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам следует использовать при подготовке нормативные документы Финансового университета, а именно, Методические рекомендации по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете утвержденных Приказом №1040/о от 11 мая 2021 года (см. сайт Финансового Университета: наглавной странице раздел «Наш университет»; далее «Единая правовая база

Финуниверситета»; подраздел «Методическая работа» - «Приказы Финуниверситета»).

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения программного обеспечения:

1. лицензионное отечественное:
Astra Linux, Libre Office
2. лицензионное импортное:
3. ПО для ТСО лиц с ограниченными возможностями здоровья свободно распространяемое:
Архиватор KDE (Ark)

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
3. Информационно-образовательный портал Финансового университета. - <http://portal.ufrf.ru>.

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Указанные средства не используются

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по учебной дисциплине осуществляется в учебных аудиториях для проведения учебных занятий. При освоении дисциплины используются технические средства мультимедийной техники аудиторий. Для проведения учебных занятий используются аудитории, оборудованные следующими техническими средствами:

мультимедиа-проектором, экраном настенным или доской интерактивной с встроенной акустической системой для воспроизведения аудио файла, персональным компьютером с доступом к Internet-ресурсам и электронно-образовательной среде Финансового университета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения в сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронно-образовательную среду Финансового университета.